

ДОЛГОМОСТОВСКИЙ СЕЛЬСКИЙ СОВЕТ ДЕПУТАТОВ

АБАНСКОГО РАЙОНА КРАСНОЯРСКОГО КРАЯ

# РЕШЕНИЕ

21.11.2024 с. Долгий Мост № 51-145Р

# О передаче части полномочий по решению вопросов местного значения Абанскому району Красноярского края

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь Уставом Долгомостовского сельсовета Абанского района Красноярского края, Долгомостовский сельский Совет депутатов РЕШИЛ:

1. Администрации Долгомостовского сельсовета (далее Поселение) передать администрации Абанского района Красноярского края следующие полномочия по решению вопросов местного значения, предусмотренных п. 6 ч. 1 ст. 14 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», а именно:

1.1. обеспечение проживающих в поселении и нуждающихся в жилых помещениях малоимущих граждан жилыми помещениями, организация строительства и содержания муниципального жилищного фонда, создание условий для жилищного строительства, осуществление муниципального жилищного контроля, а также иных полномочий органов местного самоуправления в соответствии с жилищным законодательством, в части:

1) принятие в установленном порядке решений о переводе жилых помещений в нежилые помещения и нежилых помещений в жилые помещения;

2) согласование переустройства и перепланировки жилых помещений;

3) определение порядка получения документа, подтверждающего принятие решения о согласовании или об отказе в согласовании переустройства и (или) перепланировки жилого помещения в соответствии с условиями и порядком переустройства и перепланировки жилых помещений;

4) признание в установленном порядке жилых помещений муниципального жилищного фонда, частного жилищного фонда непригодными для проживания путем организации и осуществления работы межведомственной комиссии в соответствие с Постановлением Правительства РФ от 28.01.2006 № 47;

 5) выдачи справок об участии в приватизации жилищного фонда, приватизированного до 01.01.2020;

6) предоставление отчетности в государственные органы Красноярского края об осуществлении муниципального жилищного контроля.

2. Администрации Долгомостовского сельсовета заключить соглашение с администрацией Абанского района Красноярского края о передаче осуществления части полномочий по решению вопросов местного значения.

3. Контроль за исполнением данного решения возложить на главу Долгомостовского сельсовета.

4. Настоящее Решение вступает в силу со дня официального опубликования периодическом печатном издании Долгомостовского сельсовета «Ведомости Долгомостовского сельсовета» и подлежит размещению на официальном сайте Долгомостовского сельсовета в сети Интернет.

|  |  |
| --- | --- |
| Председатель Долгомостовского сельского Совета депутатов\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Е.А.Кувеко  |  Глава  Долгомостовского сельсовета  \_\_\_\_\_\_Л.Д. Попова |

 Приложение

к Решению Долгомостовского

сельского Совета депутатов

от \*\*.00.2024 № \*\*Р

ПОРЯДОК

предоставления иных межбюджетных трансфертов из бюджета поселения в бюджет муниципального района на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения

1. Настоящий Порядок устанавливает условия предоставления из бюджета Долгомостовского сельсовета Абанского района Красноярского края (далее – поселение) иных межбюджетных трансфертов (далее - ИМБТ) бюджету муниципального образования Абанский район Красноярского края (далее муниципальный район) на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения.

2. ИМБТ предоставляются на осуществление полномочий по:

обеспечение проживающих в поселении и нуждающихся в жилых помещениях малоимущих граждан жилыми помещениями, организация строительства и содержания муниципального жилищного фонда, создание условий для жилищного строительства, осуществление муниципального жилищного контроля, а также иных полномочий органов местного самоуправления в соответствии с жилищным законодательством, в части:

-принятия в установленном порядке решений о переводе жилых помещений в нежилые помещения и нежилых помещений в жилые помещения;

- согласования переустройства и перепланировки жилых помещений;

- определения порядка получения документа, подтверждающего принятие решения о согласовании или об отказе в согласовании переустройства и (или) перепланировки жилого помещения в соответствии с условиями и порядком переустройства и перепланировки жилых помещений;

- признания в установленном порядке жилых помещений муниципального жилищного фонда, частного жилищного фонда непригодными для проживания путем организации и осуществления работы межведомственной комиссии в соответствие с Постановлением Правительства РФ от 28.01.2006 № 47;

- выдача справок об участии в приватизации жилищного фонда, приватизированного до 01.01.2020;

- предоставление отчетности в государственные органы Красноярского края об осуществлении муниципального жилищного контроля.

3. Предоставление ИМБТ осуществляется в пределах бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств на указанные цели.

4. Условием для предоставления ИМБТ является заключение соглашения о передаче части полномочий по решению вопросов местного значения между администрацией поселения и администрацией муниципального района.

5. Главным распорядителем средств по предоставлению ИМБТ является администрация поселения.

6. Получатель ИМБТ - муниципальный район.

7. Ежегодный объем ИМБТ, необходимый для осуществления переданных полномочий устанавливается в соответствии с методикой определения объёма иных межбюджетных трансфертов из бюджета поселения бюджету муниципального района для осуществления передаваемых полномочий, согласно приложению 1 к настоящему порядку.

8. ИМБТ перечисляются муниципальному району согласно потребности, предоставленной муниципальным районом.

9. Перечисленные ИМБТ учитываются финансовым управлением администрации Абанского района в составе доходов согласно бюджетной классификации.

10. Получатель ИМБТ направляет в администрацию поселения отчёт о целевом использовании полученных ИМБТ, согласно приложению 2 к данному Порядку.

11. ИМБТ, не использованные в текущем финансовом году, подлежат возврату в доход бюджета поселения в срок до 1 февраля следующего за отчётным годом на основании уведомлений по расчётам между бюджетами по межбюджетным трансфертам.

12. За нецелевое использование средств и иные нарушения бюджетного законодательства Российской Федерации получатели ИМБТ несут ответственность в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации.

13. Контроль за целевым использованием иных межбюджетных трансфертов возлагается на администрацию поселения.

Приложение 1

к Порядку предоставления

иных межбюджетных трансфертов

Методика

определения объёма иных межбюджетных трансфертов из бюджета поселения бюджету муниципального района, необходимых для осуществления передаваемых полномочий

Настоящая методика разработана в целях определения объёма иных межбюджетных трансфертов, предоставляемых бюджету муниципального района из бюджета поселения на исполнение передаваемых полномочий  по решению вопросов местного значения, а именно:

Обеспечение проживающих в поселении и нуждающихся в жилых помещениях малоимущих граждан жилыми помещениями, организация строительства и содержания муниципального жилищного фонда, создание условий для жилищного строительства, осуществление муниципального жилищного контроля, а также иных полномочий органов местного самоуправления в соответствии с жилищным законодательством, в части:

-принятия в установленном порядке решений о переводе жилых помещений в нежилые помещения и нежилых помещений в жилые помещения;

- согласования переустройства и перепланировки жилых помещений;

- определения порядка получения документа, подтверждающего принятие решения о согласовании или об отказе в согласовании переустройства и (или) перепланировки жилого помещения в соответствии с условиями и порядком переустройства и перепланировки жилых помещений;

- признания в установленном порядке жилых помещений муниципального жилищного фонда, частного жилищного фонда непригодными для проживания путем организации и осуществления работы межведомственной комиссии в соответствие с Постановлением Правительства РФ от 28.01.2006 №47;

- выдача справок об участии в приватизации жилищного фонда, приватизированного до 01.01.2020;

- предоставление отчетности в государственные органы Красноярского края об осуществлении муниципального жилищного контроля.

Объем иных межбюджетных трансфертов (отдельного передаваемого полномочия) определяется по формуле:

**Si= Ri\*Чi, где**

Si – объем иных межбюджетных трансфертов, передаваемых муниципальному району на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения;

Ri – расчетная потребность муниципального района в средствах на оплату труда специалистов, реализующих переданные полномочия (доводится финансовым управлением);

Чi - расчетное количество ставок, передаваемых бюджетом поселения муниципальному району на реализацию полномочий.

**Чi= Ni\*Ct/N, где**

Ni – Численность постоянного населения сельского поселения на 1 января года, предшествующего планируемому;

Сt – Общее количество ставок, реализующих переданные полномочия на уровне муниципального района;

 N – Численность населения в муниципальном районе на 1 января года, предшествующего планируемому (за исключением территорий, не участвующих в передачи полномочий).

Приложение 2

к Порядку предоставления иных

межбюджетных трансфертов

|  |
| --- |
| Отчёт об использовании передаваемых полномочий в виде межбюджетных трансфертов, полученных из бюджета поселения  |
| на 01 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_ г. |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Наименование ГРБС |   |
|  |
| Наименование Главы межбюджетных трансфертов |   |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  | (рублях) |
| Наименование межбюджетных трансфертов | Количество передаваемых ставок | Код бюджетной классификации | Плановые назначения (с учетом изменений на отчетную дату с нарастающим итогом) | Поступило бюджетных ассигнований (с нарастающим итогом) | Фактическое исполнение (с нарастающим итогом) | Причины не освоения |
| КФСР | ЦСР | ВР |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 |
|   |   |   |   |   |   |   |   |   |
|   |   |   |   |   |   |   |   |   |
| Итого | 0,00 | Х | Х | Х | 0,00 | 0,00 | 0,00 | X |
| Руководитель |  |   |  |   |  |  |  |
|  |  | (подпись) |  | (расшифровка подписи) |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |